

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

Методические рекомендации

**по реализации образовательных программ среднего профессионального
образования с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий в Алатырском технологическом колледже
Минобразования Чувашии**

Алатырь, 2020

Рассмотрено
на заседании методического совета
Протокол от " 26 " марта 2020 г. № 6

1. Настоящие рекомендации составлены в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Распоряжением Главы Чувашской Республике от 18 марта 2020 года № 113-рг, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 года № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.04.2020 № ГД-121-05 «О направлении методических рекомендаций», на основании приказа директора Алатырского технологического колледжа Минобрнауки Чувашии от 19.03.2020 года № 41 «Об организации дистанционного обучения в Алатырском технологическом колледже Минобрнауки Чувашии». Методические рекомендации составлены в целях оказания Методической помощи при реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Алатырском технологическом колледже Минобрнауки Чувашии.

2. В настоящих методических рекомендация приведены:

- рекомендации по организации учебных занятий по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной практики, курсовому проектированию с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- рекомендации по организации учебной и производственной практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- рекомендации по проведению промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Рекомендации по организации учебных занятий по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной практики, курсовому проектированию с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Для проведения контактной работы обучающихся с педагогическими работниками колледжа с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения

коронавирусной инфекции, определен набор электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе (Приложение).

3.2. Преподаватели Колледжа самостоятельно определяют, какие темы учебных дисциплин, профессиональных модулей могут быть реализованы с помощью тех или иных дистанционных технологий.

3.3. Образовательный процесс осуществляется строго в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий на 2 полугодие 2019/2020 учебного года, размещенным на официальном сайте колледжа.

3.4. Педагогические работники колледжа обеспечивают постоянную дистанционную связь со студентами в социальной сети Вконтакте, своевременно отвечают на вопросы обучающихся и регулярно оценивают их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

3.5. По итогам проведения учебного занятия преподаватель выставляет оценки и отмечает отсутствующих. Информация об отсутствующих студентах оперативно направляется кураторам групп и заведующим учебными частями.

3.6. В целях недопущения излишней перегруженности обучающихся при формировании образовательного процесса учебных занятий в дистанционном формате и для организации самостоятельной работы студентов, преподавателям следует придерживаться следующих рекомендаций:

лекционный материал (текстовый) - не более 5 страниц;

задания в виде презентаций - 8-10 слайдов (с титульным слайдом и литературой);

проверочная работа - не более 5 заданий;

контрольные вопросы по лекционному материалу- не более 6 вопросов;

тестовые задания - не более 10 заданий;

итоговое тестирование (для подведения итогов текущей успеваемости студентов; по разделу) - 15-20 заданий;

сообщение (доклад) - до 3 страниц;

эссе - не более 1-2 страниц;

реферат - до 12 страниц (рекомендуется использовать как творческую самостоятельную работу, которая выдается не менее чем на 2 недели).

3.7. Учебная практика проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствие с ранее утвержденным календарным графиком учебного процесса. В случае необходимости преподавателями - руководителями практики по согласованию с председателем ПЦК могут быть направлены предложения о внесении изменений в расписание по чередованию

теоретических занятий и учебной практики.

3.8. При проведении учебных занятий по междисциплинарным курсам, предусматривающим курсовое проектирование, рекомендуется на каждом учебном занятии проводить консультации по методике написания курсовой работы и ее содержанию, своевременно контролировать представление студентами части курсовой работы, выполненной за время, отведенное на учебное занятие, выставлять текущую оценку за эту работу.

3.9. Итоги текущего контроля успеваемости студентов по всем изучаемым в семестре учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебным практикам подводятся в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Алатырском технологическом колледже Минобразования Чувашии.

3.10. В Колледже осуществляется ежедневный мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся: контроль посещения обучающимися учебных занятий ведут кураторы и заведующие учебными частями, контроль организации и проведения учебных занятий – заместители директора, заведующие учебными частями.

4. Рекомендации по организации производственной практики обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Производственная практика проводится в установленные рабочим учебным планом сроки. В случае необходимости могут быть внесены изменения в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения производственных практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом Колледжа.

4.2. Практика проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, по согласованию с организацией. В этом случае руководитель практики от организации направляет задание студенту и контролирует его выполнение, используя электронные средства.

4.3. Руководители практики от Колледжа устанавливают график и средства для консультирования обучающихся.

4.4. В конце последней недели практики студенты согласно графику, сдают руководителю практики в электронном виде дневник – отчет.

4.5. Дифференцированный зачет в форме защиты отчетов проводится согласно графику защиты отчетов. Педагоги организует защиту отчетов в дистанционном режиме, при необходимости - путем on-line – беседы.

Онлайн-ресурсы для обеспечения дистанционного обучения

Информационно-технологическая платформа «Академия-медиа»

«Российская электронная школа»

«Московская электронная школа»

Портал «Билет в будущее»

Союз «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»

Платформа новой школы

Электронные библиотечные системы:

Юрайт

Znanium

Лань

Правовая система "ГАРАНТ-Образование"